**Объявление**

**о проведении отбора получателей субсидии из бюджета муниципального образования «Майминский район» юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту наружных канализационных сетей и сооружений многоквартирных домов на территории муниципального образования «Майминский район»**

 В соответствии с Порядком предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Майминский район» юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту наружных канализационных сетей и сооружений многоквартирных домов на территории муниципального образования «Майминский район» от 6 июля 2023 года № 77 (далее – Порядок), Администрацией проводится прием предложений юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат на выполнение работ по устройству выгребной ямы из 2-х колодцев по ул. Мира, д. 9, с. Майма (далее – Предложения).

 **а) Срок проведения отбора** – с 2 июля по 30 июля 2024 года.

 **б) Срок приема предложений** – с 8 по 12 июля 2024 года.

 **в) Предложения** принимаются отделом жилищно-коммунального хозяйства Администрации муниципального образования «Майминский район» по адресу: 649100, Республика Алтай, Майминский район, с. Майма, ул. Ленина, д. 22, кабинет № 9 ежедневно в рабочие дни с 8.00 до 13.00 часов (время местное) и с 14.00 до 16.12 часов (время местное), адрес электронной почты: gkh-maima@mail.ru.

 **г) Адрес официального сайта** Администрации муниципального образования «Майминский район»: <https://maima-altai.ru>.

 **д) Требования к участникам отбора**, которым должен соответствовать участник отбора на 1-е число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется проведение отбора:

 1. у получателя субсидии (участника отбора) на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

 2. у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Майминского района субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с муниципальными правовыми актами Администрации, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Майминского района;

 3. участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

 4. в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора;

 5. участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

 6. участники отбора не должны получать средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с настоящим Порядком, на основании иных муниципальных правовых актов на цели, указанные в [пункте 3](#P41) настоящего Порядка;

 7. получатель субсидий (участник отбора) не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

 8. получатель субсидий (участник отбора) не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН, или органами специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;

 9. получатель субсидий (участник отбора) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

 **е) Для участия в отборе** участники представляют следующие документы:

 1. [заявление](#P253) на участие в отборе и предоставление субсидии по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку (далее - заявление) с указанием полного наименования юридического лица, юридического и фактического адресов местонахождения, контактных телефонов, фамилии, имени, отчества (при наличии) руководителя, реквизитов счета для перечисления средств субсидии, согласием на проведение главным распорядителем проверок соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение. В заявлении также указывается адрес многоквартирного(ых) дома(ов), для нужд которых планируется выполнить работы по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту наружных канализационных сетей и сооружений многоквартирных домов на территории муниципального образования «Майминский район», запрашиваемая сумма субсидии, цель получения субсидии исходя из [пункта 3](#P41) настоящего Порядка, направление расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия;

 2. [согласие](#P312) на обработку персональных данных по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

 3. локальные сметные расчеты и (или) проектная документация на проведение работ на объектах, где планируется осуществление мероприятий с привлечением субсидий. При этом по каждому объекту составляется отдельный локальный сметный расчет;

 4. справка в произвольной форме о соответствии требованиям отбора;

 5. копия протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, оформленного в соответствии с законодательством Российской Федерации, содержащего решение о выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту наружных канализационных сетей и сооружений;

 6. копия документа, подтверждающая полномочия лица, имеющего право без доверенности действовать от участника отбора;

 7. копия договора управления многоквартирным домом, за исключением случая, указанного в подпункте «9 » настоящего пункта, договора на оказание услуг и (или) выполнение работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при управлении товариществом собственников жилья) (при наличии);

 8. письмо в произвольной форме за подписью руководителя управляющей организации или товарищества собственников жилья и председателя совета многоквартирного дома о наличии необходимости в выполнении работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту наружных канализационных сетей и сооружений;

 9. копии договоров на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту наружных канализационных сетей и сооружений, в которых предусматривается согласие лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с получателями субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах) на осуществление в отношении их проверки главным распорядителем как получателем бюджетных средств соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органом муниципального финансового контроля соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в Соглашение (далее - договор) (при наличии на дату подачи заявки);

 10. копии документов, подтверждающих фактическое наличие средств софинансирования в размере не менее 5 % от стоимости работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту наружных канализационных сетей и сооружений, указанной в локальной смете, а именно копии платежных документов о перечислении средств или внесение средств на лицевой счет, открытый в кредитной организации.

 11. копия решения органа местного самоуправления об определении управляющей организации для управления многоквартирным домом, в отношении которого собственниками помещений не выбран способ управления таким домом в порядке, установленном Жилищным кодексом Российской Федерации, или выбранный способ управления не реализован, не определена управляющая организация в случае, предусмотренном частью 17 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации (при наличии);

 12. согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором.

 К документам, указанным в настоящем пункте, должна быть приложена опись представленных документов, подписанная уполномоченным лицом и заверенная печатью участника отбора (при ее наличии).

 Копии вышеуказанных документов должны быть заверены подписью участника отбора и печатью (при ее наличии).

 Участник отбора несет полную ответственность за достоверность представляемых сведений и документов, а также за нарушение порядка и условий предоставления субсидии, в том числе за нецелевое использование средств субсидии.

 Поданные и зарегистрированные в установленном порядке заявки с документами не возвращаются.

 **ж) Участник отбора имеет право** представить на отбор только одну заявку для участия в отборе в рамках одного объявления о проведении отбора.

 В случае наличия на дату рассмотрения и оценки заявок двух и более заявок от одного участника отбора рассматривается заявка, которая была подана (зарегистрирована) ранее, в порядке поступления, остальные подлежат возврату главным распорядителем участнику отбора со всеми документами без рассмотрения в течение 2 рабочих дней после даты окончания рассмотрения и оценки заявок любым доступным способом, позволяющим подтвердить их получение.

 В случае подачи заявок от разных участников отбора на проведение ремонта, реконструкции, капитального и текущего ремонта наружных канализационных сетей и сооружений одного(их) того(тех) же объекта(ов) ( в случае, когда такие объекты обслуживают более одного многоквартирного дома), к рассмотрению принимается заявка, которая была подана (зарегистрирована) ранее, в порядке поступления, при наличии соглашения о взаимодействии между участниками отбора, остальные подлежат возврату главным распорядителем участнику отбора со всеми документами без рассмотрения в течении 2 рабочих дней после даты окончания рассмотрения и оценки заявок любым доступным способом, позволяющим подтвердить их получение.

 В случае подачи заявки участником отбора позднее срока, установленного в объявлении о проведении отбора, заявка подлежит возврату участнику отбора со всеми документами без рассмотрения в течение 3 рабочих дней с даты ее поступления любым доступным способом, позволяющим подтвердить ее получение.

 Участник отбора вправе изменить или отозвать свою заявку до истечения срока подачи заявок.

 Изменение заявки или уведомление об отзыве заявки является действительным, если измененная заявка или уведомление об отзыве заявки получены главным распорядителем до истечения срока подачи заявок.

 Измененная заявка с приложенными документами должна быть подготовлена и подана в соответствии с [пунктом 11](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P75) Порядка.

 Главный распорядитель возвращает заявку нарочно или по адресу, указанному в заявке, по почте заказным письмом на основании уведомления участника отбора об отзыве заявки.

 Участник отбора считается получившим возвращенную заявку с приложенными документами, если:

 а) он отказался от получения заказного письма и отказ зафиксирован организацией почтовой связи;

 б) он не явился на почту за заказным письмом, о чем организация почтовой связи уведомила главного распорядителя;

 в) заказное письмо не вручено в связи с отсутствием участника отбора по адресу, указанному в заявке, о чем организация почтовой связи уведомила главного распорядителя;

 г) заказное письмо вручено участнику отбора или его представителю.

 **з) Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:**

 Рассмотрение поступивших заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям осуществляется Комиссией по рассмотрению заявок на участие в отборе получателей субсидии для предоставления субсидии из бюджета муниципального образования «Майминский район» юридическим лицам (за исключением субсидий муниципальным учреждениям) производителям товаров, работ, услуг на финансовое обеспечение затрат на выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному и текущему ремонту наружных канализационных сетей и сооружений многоквартирных домов на территории муниципального образования «Майминский район» (далее – комиссия).

 Комиссия правомочна, если на заседании присутствует более половины ее состава.

 Решения комиссии по вопросам рассмотрения заявок принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии (лица, его замещающего).

 Организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляет Отдел ЖКХ.

 Отдел ЖКХ не позднее, чем за три рабочих дня до даты проведения заседания комиссии уведомляет членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии любым доступным способом, позволяющим подтвердить получение указанного уведомления.

 Для подготовки материалов на рассмотрение комиссии Отдел ЖКХ последовательно осуществляет следующие действия:

 а) регистрирует заявку в день ее поступления, фиксирует время и дату ее поступления;

 б) проверяет отсутствие (наличие) сведений: отсутствие процедуры ликвидации, реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица) в Едином государственном реестре юридических лиц (индивидуальных предпринимателей) на сайте <https://egrul.nalog.ru/>, о процедурах банкротства в Едином федеральном реестре сведений о банкротстве на сайте <http://bankrot.fedresurs.ru/>;

 в) в течение 2 рабочих дней со дня получения документов, указанных в настоящем пункте, направляет полученные документы и документы, представленные участником отбора в соответствии с [пунктом 11](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P75) настоящего Порядка, в комиссию.

  Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, указанных в подпункте «в» пункта 16 настоящего Порядка осуществляет проверку поступивших заявок и приложенных к ним документов на предмет соответствия требованиям, установленным в  Порядке и объявлении о проведении отбора, принимает решение о соответствии заявок указанным требованиям или об отклонении заявок участников отбора и определяет получателя(ей) субсидии.

 Участник отбора вправе присутствовать на заседании комиссии.

  Решение о соответствии заявки участника отбора требованиям, установленным в [пункте 10](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P70)  Порядка и объявлении о проведении отбора, принимается в случае, если отсутствуют основания для отклонения заявки, установленные [пунктом 19](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P127)  Порядка.

 Основаниями для отклонения заявки участника отбора на стадии рассмотрения и оценки заявок являются:

 а) несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 10](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P70) Порядка;

 б) несоответствие представленных участником отбора заявок и документов требованиям к заявкам участников отбора, установленным в объявлении о проведении отбора;

 в) недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

 г) подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок в объявлении о проведении отбора;

 д) участник отбора не соответствует категории лиц, имеющих право на получение субсидии, указанной в [пункте 5](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P46) Порядка.

  Решение комиссии по результатам рассмотрения заявок в течение 2 рабочих дней после его принятия оформляется протоколом, который в течение 1 рабочего дня со дня его оформления направляется в Отдел ЖКХ.

 Отдел ЖКХ в течение 1 рабочего дня со дня получения протокола, указанного в [абзаце первом](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P133) данного пункта, направляет участникам отбора письменное уведомление о результатах рассмотрения заявок любым доступным способом, позволяющим подтвердить его получение. При отклонении заявки в уведомлении указывается информация о причинах отклонения заявки в соответствии с [пунктом 19](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P127)  Порядка.

 Отдел ЖКХ не позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения по результатам победителя(ей) отбора, размещает на официальном сайте, информацию о результатах рассмотрения заявок.

 Решение об отклонении заявки может быть обжаловано участником отбора в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

 В случае если по результатам отбора определился более чем один получатель субсидии, то субсидия предоставляется получателям субсидии в порядке очередности по дате и времени поступления от них заявок и документов, указанных в [пункте 11](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P75)  Порядка, в пределах средств, указанных в [пункте 4](file:///Z%3A%5C%D0%9D%D0%B0%D1%81%D1%82%D0%B8%D0%BD%D0%B0%5C%D0%9E%D0%B1%D1%8A%D1%8F%D0%B2%D0%BB%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5.docx#P44) Порядка.

 **и) Срок в течение, которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии:**получатель субсидии должен подписать соглашение о предоставлении субсидии в течении 5 рабочих дней с даты его получения.

 **к) Дата рассмотрения и оценки поступивших заявок** и определения получателя(ей) субсидии Комиссией –15 июля 2024 года, 10.00 час., кабинет № 8 Администрации муниципального образования «Майминский район». Результаты отбора будут размещены на официальном сайте Администрации муниципального образования «Майминский район» не позднее 30 июля 2024 года.